

STRUTTURA EDUCATIVA COMUNALE DELEGA PER IL RITIRO DEL/DELLA BAMBINO/A

STRUTTURA EDUCATIVA.....

I SOTTOSCRITTI

I dati dei sottoscrittori deleganti della presente autorizzazione sono trattati in base all'informativa redatta ai sensi dell'art-13-14 del GDPR 2016/79 già visionata e accettata al momento dell'iscrizione al servizio scolastico.

(Cognome)				(Nome)			
Nato/a a				Il			
(Comune)		(Provincia)	(CAP)	(gg/mm/aa)			
Residente a							
(Comune)		(Provincia)	(CAP)				
Indirizzo							
(via/viale/piazza/..)						(n° civico)	

(Cognome)				(Nome)			
Nato/a a				Il			
(Comune)		(Provincia)	(CAP)	(gg/mm/aa)			
Residente a							
(Comune)		(Provincia)	(CAP)				
Indirizzo							
(via/viale/piazza/..)						(n° civico)	

GENITORI/TUTORI LEGALI DEL/DELLA BAMBINO/A

(Cognome)				(Nome)			
Nato/a a				il			
(Comune)		(Provincia)	(CAP)	(gg/mm/aa)			
Residente a							
(Comune)		(Provincia)	(CAP)				
Indirizzo							
(via/viale/piazza/..)						(n° civico)	

DELEGANO

le persone di seguito elencate (specificare cognome e nome, tipo e numero del documento di identità, data rilascio e validità, firma del delegato/a)

► Sig./Sig.ra _____ Tipo documento _____ N° _____ Rilasciato
da _____ Il _____ e valid fino al _____ Firma _____

Ai sensi dell'art.13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 ed in conformità con l'Informativa del Comune di Siena allegata alla presente autorizzazione.

☐ **PRESTA IL CONSENSO**

NON PRESTA IL CONSENSO (Il rilascio del consenso è un requisito necessario per cui il mancato rilascio comporta l'impossibilità del ritiro del/della bambino/a dalla struttura)

al trattamento dei dati personali raccolti per il ritiro del minore dalla struttura educativa.

Firma _____

► Sig./Sig.ra _____ Tipo documento _____ N° _____ Rilasciato
da _____ Il _____ e valid_ fino al _____ Firma _____

Ai sensi dell'art.13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 ed in conformità con l'Informativa del Comune di Siena allegata alla presente autorizzazione.

PRESTA IL CONSENSO ☐

NON PRESTA IL CONSENSO ☐ *(Il rilascio del consenso è un requisito necessario per cui il mancato rilascio comporta l'impossibilità del ritiro del/della bambino/a dalla struttura)*

al trattamento dei dati personali raccolti per il ritiro del minore dalla struttura educativa.

Firma _____

► Sig./Sig.ra _____ Tipo documento _____ N° _____ Rilasciato
da _____ Il _____ e valid_ fino al _____ Firma _____

Ai sensi dell'art.13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 ed in conformità con l'Informativa del Comune di Siena allegata alla presente autorizzazione.

PRESTA IL CONSENSO ☐

NON PRESTA IL CONSENSO ☐ *(Il rilascio del consenso è un requisito necessario per cui il mancato rilascio comporta l'impossibilità del ritiro del/della bambino/a dalla struttura)*

al trattamento dei dati personali raccolti per il ritiro del minore dalla struttura educativa.

Firma _____

► Sig./Sig.ra _____ Tipo documento _____ N° _____ Rilasciato
da _____ Il _____ e valid_ fino al _____ Firma _____

PRESTA IL CONSENSO ☐

NON PRESTA IL CONSENSO ☐ *(Il rilascio del consenso è un requisito necessario per cui il mancato rilascio comporta l'impossibilità del ritiro del/della bambino/a dalla struttura)*

al trattamento dei dati personali raccolti per il ritiro del minore dalla struttura educativa.

Firma _____

A RITIRARE IL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A ALL'USCITA DALLA STRUTTURA EDUCATIVA SOPRA INDICATA.

Con la presente, il/la delegante solleva il Comune di Siena da ogni responsabilità derivante dall'aver consegnato il/la bambino/a ai terzi delegati.

Si allega alla presente copia del documento di identità, in corso di validità, del/della delegante e del/dei delegato/i sopra elencati.

Si ricorda che in nessun caso i/le bambini/e verranno consegnati a persone minorenni e che i delegati dovranno essere muniti, al ritiro del/della bambino/a, di un documento di identità in corso di validità.

VALIDITA' della DELEGA*

La presente delega è valida

☐ per l'intero periodo di iscrizione alla struttura educativa

☐ per il/i giorno/i _____
(gg/mm/aa)

***Sarà cura dei genitori/tutori comunicare tempestivamente eventuali variazioni**

Firma dei genitori/tutori legali (leggibile)

Luogo e data _____

Luogo e data _____

Firma _____

Firma _____

Nei casi in cui non sia possibile, per causa di forza maggiore, la compilazione e la firma congiunta (o disgiunta mediante utilizzo di due distinti stampati), del presente modulo da parte di entrambi i genitori/tutori legali, il compilatore dovrà sottoscrivere la seguente dichiarazione:

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____, CONSAPEVOLE DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE E PENALI PER CHI RILASCI DICHIARAZIONI NON CORRISPONDENTI A VERITÀ, AI SENSI DEL **D.P.R. 245/2000**, DICHIARA DI AVER EFFETTUATO LA SCELTA/RICHIESTA IN OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE DI CUI AGLI ARTT. **316, 337 TER E 337 QUATER** DEL CODICE CIVILE, CHE RICHIEDONO IL CONSENSO DI ENTRAMBI I GENITORI.

Luogo e data _____

Firma del genitore /tutore legale (**leggibile**)



COMUNE DI SIENA

Comune di Siena

Informativa GDPR

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE PER IL SERVIZIO EDUCAZIONE E

TRATTAMENTI INTERNI ALL'ENTE SUI DATI RACCOLTI DAI SERVIZI AL PUBBLICO

Principi applicabili

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, l'ente Comune di Siena, in qualità di Titolare del Trattamento, fornisce le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano**:

- Carte identità o patente
- Dati anagrafici
- Dati di contatto: telefono, e-mail...

In particolare sono previsti trattamenti di **dati sensibili**: SI

I dati raccolti saranno trattati **in quanto** (base giuridica):

- Finalità specifiche con consenso espresso

Oltre agli utilizzi previsti dall'Ufficio / Servizio Educazione, i dati raccolti vengono altresì utilizzati per garantire il regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del DLgs 267/2000 ss.mm., e al tempo stesso l'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR.

☐ il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali forniti saranno **oggetto di**:

- Raccolta
- Organizzazione
- Conservazione
- Cancellazione o distruzione

In caso di comunicazione **i dati saranno trasmessi a**:

- Dipendenti/Collaboratori
- Ufficio/Servizio preposto

Il trattamento sarà effettuato sia con **strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

I dati personali vengono **conservati per**: Fino a Revoca del Consenso.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare **i diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti - di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti (ivi incluse la garanzia del regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del DLgs 267/2000 ss.mm. e dell'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR), prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a:

Titolare Comune di Siena

DPO (responsabile protezione dei dati)

Studio Legale Ass.to Corsinovi-Mammana - Avv. Flavio Corsinovi 0577049440

rpd@consorzioerreablate.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Pagina web titolare: www.comune.siena.it

Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE):

https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA

Garante italiano della protezione dei dati: www.garanteprivacy.it/web/guest/home

IL TITOLARE
Comune di Siena