

Istruzioni per la presentazione della richiesta di concessione/integrazione

La domanda deve essere presentata al momento dell'individuazione del posto e della prenotazione delle operazioni cimiteriali o in formato elettronico via pec (comune.siena@postacert.toscana.it) oppure in formato cartaceo all'Ufficio Protocollo del Comune di Siena in Piazza Il Campo n. 1 (aperto la mattina dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,30 e il martedì e il giovedì pomeriggio dalle 15,00 alle 17,00).

In caso di urgenza o di impossibilità, la domanda può essere anticipata via mail al Servizio Concessioni Amministrative (servizi.cimiteriali@comune.siena.it).

La domanda è in bollo per cui occorre apporre sul modulo n. 1 marca da bollo da € 16,00.

La marca può essere anche digitale (obbligatoria nel caso di invio telematico): in tal caso la ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda di concessione/integrazione.

E' possibile pagare digitalmente l'imposta di bollo con carta di credito, bancomat o altra carta prepagata abilitata per pagamenti on-line, anche dal "Portale Pagamenti" del Comune di Siena (accessibile digitando il seguente indirizzo <https://pagamenti.comune.siena.it/sk-portale/> oppure dal sito web del Comune seguendo il percorso www.comune.siena.it/Servizi-Online e selezionando la voce "pagamenti" nel riquadro "Servizi Finanziari").

Una volta nel Portale Pagamenti scegliere l'opzione "**pagamenti spontanei**", compilare il modulo telematico facendo attenzione a selezionare la voce "**bollo per concessioni cimiteriali**" nel campo "Tributi/Incassi". Nella causale specificare il nome del defunto.

L'importo da pagare sarà comunicato ufficialmente dal Servizio Concessioni Amministrative con l'emissione della carta contabile che verrà inviata al/alla richiedente insieme alle istruzioni di pagamento (di norma via pec o via mail).

Per informazioni

Contattare Servizio Concessioni Cimiteriali:

- e - mail: servizi.cimiteriali@comune.siena.it

- tel: 0577.292283