

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Pocci Gianluca
Data di nascita	21/08/1971
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	COMUNE DI SIENA
Incarico attuale	Direzione Turismo, Comunicazione e Commercio
Numero telefonico dell'ufficio	0577 292116
Numero cellulare	+39 380 4799389
E-mail istituzionale	gianluca.pocci@comune.siena.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Università degli Studi di Siena, Facoltà di Giurisprudenza, corso di Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico-amministrativo
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"><li>- Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" (AA 2017/2018), dipartimento di management e diritto: Master in Economia e Management delle attività turistiche e culturali (MEMATIC)</li><li>- Università degli Studi di Firenze (AA 2017/2018): Corso di perfezionamento post laurea in "Economia e Management dei Beni Museali e Culturali"</li><li>- Università degli Studi di Firenze (AA 2015/2016), dipartimento di scienze per l'economia e per l'impresa: Master in Economia e management del turismo, con tesi di specializzazione in "Comunicazione interna"</li><li>- Università degli Studi di Genova (AA 2013/2014): Corso universitario di aggiornamento professionale in "Ben essere personale e benessere organizzativo. Comunicazione interna ed esterna, clima, stili e linguaggi per nuovi comportamenti nelle organizzazioni"</li><li>- Università degli Studi di Firenze (AA 2013/2014): Communication Strategies Lab, corso di aggiornamento in "Social Media Strategies. Misurare, strutturare e pianificare la presenza nel Web 2.0"</li><li>- Europa Cube Innovation business school (Bologna maggio-giugno 2014): Master Social Media e Digital Marketing</li><li>- Università degli Studi di Genova (AA 2012/2013): Master in Innovazione nella Pubblica Amministrazione (M.I.P.A.), con tesi di specializzazione in "Organizzazione di un evento complesso - Come conciliare la necessità di investire sul turismo per la ripresa dell'economia e la difficoltà di gestire la comunicazione in un periodo di austerità e spending review"</li><li>- Università degli Studi di Firenze (AA 2010/2011): Master in Pubblicità Istituzionale, Comunicazione Multimediale e Creazione di Eventi, con tesi di specializzazione in "creazione di un bilancio sociale come strumento di comunicazione e azioni di comunicazione"</li><li>- dal 1 dicembre 2010 al 22 febbraio 2011 - Università per Stranieri di Siena, corso "Mediazione linguistica e culturale per la Partecipazione"</li><li>- Università di Pisa (AA 2009/2010): Master in Italiano Scritto e Comunicazione Professionale di II livello, con tesi di specializzazione</li></ul>

	<p>in "Azioni di ascolto dei cittadini"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Università di Pisa (AA 2008/2009): Master in Comunicazione Pubblica e Politica di II livello, con tesi di specializzazione in "Le nuove tecnologie al servizio della comunicazione"</li> <li>- SDA Università Luigi Bocconi, Milano (durata triennale: 2007/2009): Executive Master in Management degli Enti Locali (EMMEL) – Master di Alta specializzazione post-universitaria e post-esperienza, con tesi di approfondimento in "ICT (Information and Communications Technology) nelle realtà territoriali. Il caso del Comune di Siena"</li> <li>- SDA Università Luigi Bocconi, Milano (2008): Corso di formazione su "Gestire persone negli Enti Locali"</li> <li>- SDA Università Luigi Bocconi, Milano (2008): Corso di formazione su "Controllo di gestione negli Enti Locali"</li> <li>- Università degli Studi di Siena (AA 2005/2006): Master in Comunicazione Pubblica e Istituzionale di I livello, con tesi di specializzazione in "Modelli organizzativi dei servizi di comunicazione e informazione"</li> <li>- Settembre 2005 / Novembre 2006: Comune di Siena/Università degli Studi di Siena/Amministrazione Provinciale di Siena, progetto formativo "La qualità delle risorse umane negli Enti Locali" (attività formative POR Ob.3 – Misura D2 – 270 ore) – attestato n. SI20074322</li> <li>- Istituto Europeo di Comunicazione di Roma (2004): Master in Comunicazione Pubblica e Politica</li> <li>- Università degli Studi di Siena / Scuola di Specializzazione per Funzionari e Dirigenti Pubblici (durata biennale 1999/2000): Diploma di Specializzazione in Economia e Diritto dell'Amministrazione Pubblica, con tesi di approfondimento sulle tematiche di sicurezza sui luoghi di lavoro</li> <li>- Tribunale di Siena (1996): abilitazione Ufficiale di riscossione</li> </ul>
<p>Esperienze Professionali (incarichi ricoperti)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- COMUNE DI SIENA: incarico dirigente "Direzione Turismo, Comunicazione e Commercio" (da maggio 2020 ad oggi)</li> <li>- CONVENTION BUREAU TERRE DI SIENA: Nominato Presidente del cda (dal 3 ottobre 2019 ad oggi)</li> <li>- COMUNE DI SIENA: incarico di responsabile dell' "Osservatorio Turistico di Destinazione" dell'Ambito Terre di Siena (dal 28 di novembre 2019 ad oggi - D.G. n.492 del 28/11/2019)</li> <li>- COMUNE DI SIENA: incarico di Posizione Organizzativa "Direzione Turismo, Comunicazione e Commercio" (dal gennaio 2019 a maggio 2020)</li> <li>- COMUNE DI SIENA: incarico di Posizione Organizzativa di Alta Professionalità denominata "Turismo e Comunicazione" (dal 16 dicembre 2016 al 31/12/2018)</li> <li>- I.T.S. (Istituto Tecnico Superiore) "Fondazione TAB (Turismo, Arte e Beni Culturali)" di Siena: docenze nell'ambito del modulo di "web marketing applicato" e del modulo "revenue management" del corso biennale di istruzione tecnica superiore per "Tecnico Superiore per la gestione di strutture turistico-ricettive" (dal dicembre 2017 a gennaio 2018);</li> <li>- COMUNE DI SIENA: incarico di "Garante per le attività di informazione e partecipazione nell'ambito della revisione del Piano Strutturale e redazione del Piano Operativo – Istituzione ai sensi della LR 65/2014 e del Regolamento DPGR 4/R del 2017" (D.G. n.107 del 22/03/2017)</li> <li>- COMUNE DI SIENA: "referente per le attività comunicative preventive e della "comunicazione d'emergenza" per il piano Operativo di prevenzione eventi meteo inverno 2015/2016" (D.G. n.14 del 22/01/2015)</li> <li>- COMUNE DI SIENA: incarico di "Garante per la comunicazione per la formazione, adozione ed approvazione della variante al Regolamento</li> </ul>

Urbanistico: di manutenzione del Regolamento Urbanistico; delle aree private con opere pubbliche a compensazione-correzione errori materiali; della cittadella dello Sport (AT17)" (D.G. n.06 del 15/01/2015)

- COMUNE DI SIENA: incarico di "Garante per la comunicazione per la formazione, adozione ed approvazione della variante al Regolamento Urbanistico comunale per zone varie, valorizzazione di beni comunali e adeguamenti normativi" (D.G. n.396 del 01/10/2014)
- COMUNE DI SIENA: incarico di "Garante per la comunicazione per la formazione, adozione ed approvazione della variante al Regolamento Urbanistico comunale per l'AT17 - Cittadella dello Sport ad Isola d'Arbia" (D.G. n.397 del 01/10/2014)
- VAL D'ORCIA srl: dal 13/06/2014 al 16/01/2016 "Amministratore Unico" della Val d'Orcia srl (società a capitale interamente pubblico, che si occupa della gestione del Sito UNESCO Val d'Orcia, promozione e gestione dell'offerta turistica, delle attività culturali e commercializzazione e diffusione del marchio Val d'Orcia);
- COMUNE DI SIENA: incarico di Posizione Organizzativa di Alta Professionalità denominata "Comunicazione" della Direzione Affari Generali (31 gennaio 2014 al 15 dicembre 2016);
- ME-TRI-CA Formazione Cooperazione: nei mesi di marzo, aprile, novembre e dicembre 2014 svolge un ciclo di docenze nell'ambito di un corso di formazione a Siena, sui temi della comunicazione interna, esterna ed integrata;
- COMUNE DI SIENA: incarico di "Garante per la comunicazione per la formazione, adozione ed approvazione delle varianti al Regolamento Urbanistico comunale per l'area del Complesso Ospedaliero Santa Maria alle Scotte, per la valorizzazione di un immobile di proprietà comunale posto in via Sallustio Bandini e per il complesso scolastico di via Pisacane" (D.G. n.43 del 04/07/2013)
- COMUNE DI SIENA: addetto alle "Relazioni interne ed esterne" all'interno dell'Ufficio Staff del Sindaco (disposizione n.6 del 03/07/2013)
- COMUNE DI SIENA: nominato componente del Panel di Indirizzo dell'Osservatorio Turistico di Destinazione e componente della Struttura Tecnica Comunale (deliberazione di Giunta Comunale n.160 del 14/03/2012)
- COMUNE DI SIENA: nominato Responsabile dell'Osservatorio Turistico di Destinazione del Comune di Siena (deliberazione di Giunta Comunale n.24 del 18/01/2012)
- COMUNE DI SIENA: incarico di Posizione Organizzativa denominata "Servizio Promozione Turistica e Sviluppo Economico" della Direzione Cultura, Grandi Eventi, Palio, Sport e Turismo (1 dicembre 2011 a maggio 2013)
- COMUNE DI SIENA: incarico di Garante per la comunicazione per il Piano Complesso di Intervento del "centro sportivo polivalente", del "parco scientifico tecnologico", del "polo Abbadia-Renaccio" (ottobre 2008)
- COMUNE DI SIENA: incarico dirigente Direzione Comunicazione, Sistema Informativo e Reti Tecnologiche (da luglio 2008 al 15 di novembre 2011)
- COMUNE DI SIENA: incarico di Posizione Organizzativa denominata Comunicazione Strategica (2008)
- COMUNE DI SIENA: incarico di Posizione Organizzativa denominata Ufficio del Sindaco (2007/2008)
- COMUNE DI SIENA: Direzione Affari Generali: con determinazione dirigenziale n.6/2005, riceve delega di funzioni dirigenziali (2005/2006)
- COMUNE DI SIENA: Funzionario Giuridico-Contabile a tempo indeterminato (2003/2008) - vincitore di concorso pubblico
- COMUNE DI SIENA: Istruttore di Polizia Municipale a tempo indeterminato (1998/2002)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA: ottiene una borsa di studio (1996)</li> <li>- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA: Corso di Laurea in Scienze Politiche: nominato membro del Comitato per la didattica (1995)</li> <li>- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA: Facoltà di Giurisprudenza, Corso di Laurea in Scienze Politiche: Progetto tutorato (1995/1996)</li> <li>- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA: eletto nel Consiglio di Corso di Laurea in Scienze Politiche (1993/1995)</li> </ul>
<p>Recenti e principali attività ed iniziative professionali svolte nell'ambito degli incarichi ricoperti</p>	<p>Comune di Siena, Direzione Affari Generali, Servizio Turismo e Comunicazione - 2015/2018: in applicazione della L.R.T. n.86/2016 “Testo Unico del Sistema Turistico Regionale” ha gestito il passaggio al Comune di Siena e ne ha ricevuto il coordinamento delle funzioni amministrative delegate dalla Regione Toscana in materia di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- agenzie di viaggio e turismo</li> <li>- classificazione delle strutture ricettive</li> <li>- istituzione e tenuta dell’albo delle associazioni pro-loco</li> <li>- raccolta ed elaborazione dei dati statistici riguardanti il turismo</li> <li>- informazione e accoglienza turistica a carattere comunale e sovra comunale (inclusi gli uffici IAT del Comune di Chianciano e del Comune di Abbadia S.Salvatore)</li> </ul> <p>Ha gestito e coordinato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le attività di promozione, divulgazione e comunicazione in Ambito Turistico (sia per quanto riguarda gli eventi e iniziative promosse dall’Amministrazione comunale, sia la cura di prodotti di promozione turistica di tipo statico – brochure, depliant, cartine informative, cartellonistica, manifesti – che di tipo audiovisivo e on-line);</li> <li>- iniziative ed eventi finalizzati alla promozione della città e dei prodotti del territorio e/o artigianali e per la qualificazione dell’offerta turistica e rilancio della destinazione;</li> <li>- rapporti con associazioni ed enti di promozione del sistema di accoglienza e dell’ospitalità;</li> <li>- le campagne di comunicazione, attività e linee editoriali e/o redazionali di prodotti o canali di comunicazione gestiti dal proprio Servizio;</li> <li>- sondaggi e indagini conoscitive;</li> <li>- tutte le attività di comunicazione istituzionale, sia di tipo off-line sia di tipo on-line, inclusa l’ideazione e realizzazione di alcuni strumenti quali blog (SiBlogga per le politiche giovanili), profili Instagram e Pagine FaceBook (quali Siena Sport Time, SiBlogga, Siena Comunica), portali web (Siena Comunica prima e seconda edizione);</li> </ul> <p>Ha seguito l’iter per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il trasferimento dei beni e dei rapporti dalla Provincia di Siena al Comune di Siena riguardanti le attività e funzioni turistiche;</li> <li>- l’approvazione della convenzione sovra comunale per la creazione del cd Ambito Terre di Siena;</li> <li>- i rapporti con i media.</li> </ul> <p>Ha realizzato vari prodotti di comunicazione audio e video.</p> <hr/> <p>Comune di Siena, Direzione Comunicazione, Sistema Informativo e Reti Tecnologiche - 2009/2011:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rendiconto di mandato 2006/2011</li> <li>- URP verso la predisposizione dello sportello al cittadino</li> <li>- procedura di adeguamento del sistema di Head-End della rete HFC del Comune di Siena</li> <li>- introduzione nell’organizzazione dell’URP del sistema Trouble Ticketing sulla tracciabilità delle segnalazioni dei cittadini</li> </ul>

- Carta Nazionale dei Servizi e accesso multicanale ai servizi
  - procedura iniziale del restyling del portale internet del Comune di Siena
  - progetto un Comune fuori dal comune" con l'attivazione del "centro di ascolto"
  - creazione della rete di comunicazione interna all'Amministrazione comunale (cd rete dei referenti)
  - predisporre il primo piano di comunicazione del Comune di Siena
- 

Comune di Siena, Posizione Organizzativa denominata "Ufficio del Sindaco" - 2007/2008:

- procedure inerenti le altre pratiche ed istruttorie del Sindaco, le pratiche per  
la concessione di patrocini, contributi, sale e servizi vari
  - bandi per le nomine e le designazioni negli Enti, aziende e istituzioni, nonché  
deleghe degli assessori e consiglieri comunali; procedura per l'attribuzione di  
incarichi relativi e conseguenti adempimenti di carattere generale
  - gestione dei rapporti con la segreteria del Sindaco e con le altre segreterie  
degli assessori, con le varie direzioni e gestione dei rapporti esterni
- 

Comune di Siena, Posizione Organizzativa denominata "Comunicazione Strategica" - 2008:

- gestione degli aspetti afferenti la cura e l'istruttoria delle pratiche proprie  
delle attività di comunicazione strategica e di Agenda 21
  - coordinamento e gestione delle attività di comunicazione e promozione  
del Comune di Siena e delle campagne di ascolto dei cittadini
  - gestione delle attività di relazione con il pubblico
- 

Nel 2005 cura la stesura del primo "Regolamento per la disciplina delle attività di informazione e comunicazione del Comune di Siena" e della sua successiva revisione del febbraio 2009 con l'approvazione dell'attuale "Regolamento per la disciplina delle attività del Comune di Siena attraverso l'uso delle tecnologie di informazione e della comunicazione".

---

Fra il 2008 e il 2011 segue alcune campagne di comunicazione pubblica, che hanno riguardato sia eventi (concerti, spettacoli, iniziative varie, es. celebrazioni Costituto, capodanno, ecc...) sia la promozione di servizi istituzionali: fra queste alcune di lungo periodo quali il "filo della memoria", "diversamente uguali", "un Comune fuori dal Comune", "noi da voi", "anziani e sicurezza", "l'albero della vita" e "l'Ufficio Relazioni con il Pubblico".

Inoltre nello stesso periodo vengono attivate varie campagne di ascolto dei cittadini e sondaggi di opinione: "l'indagine conoscitiva sul Regolamento Urbanistico", "la campagna di ascolto sulla percezione della sicurezza e la comunicazione istituzionale", "la conoscenze, il giudizio e i suggerimenti sull'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Siena" e "il sondaggio di opinione teso al rilevamento delle esigenze dei pubblici di riferimento in merito al sito web del Comune di Siena".

Dal 2006 al 2010 si è occupato del "Protocollo cavalli da Palio"

## CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	scolastico	scolastico
Francese	scolastico	scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

Buone capacità nell'uso del sistema operativo Windows 98/2000/XP/Vista e dei sistemi applicativi Office – Word-Excel – Outlook – Power Point -Programmi editing video e grafica

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il responsabile ritiene di dover pubblicare)

- 24 e 26 novembre 2019 (Firenze): MICE Destination ACADEMY – Marketing della destinazione per meeting, congressi ed eventi - "Il settore".
- 26 e 28 gennaio 2020 (Firenze): MICE Destination ACADEMY – Marketing della destinazione per meeting, congressi ed eventi - "La governance".
- 4 e 5 dicembre 2015 (Firenze): NCS NeuroComScience - Laboratorio di Analisi Comportamentale - Corso di formazione sulla "Codifica Scientifica delle Espressioni Facciali".
- 4 e 5 dicembre 2014 (Firenze): Corso di formazione sul turismo e le attività imprenditoriali extra-alberghiere "Vivere di Turismo".
- 27 settembre 2013: Università degli Studi di Genova, Facoltà di Scienze Politiche, partecipazione al seminario e al laboratorio "Coaching per funzionari della Pubblica amministrazione: il marchio personale e la visione del futuro".
- 9 marzo 2013: Università degli Studi di Genova, Facoltà di Scienze Politiche, partecipazione a workshop "Dinamiche e processi di gruppo - Analisi dei conflitti personale, di gruppo e organizzativo".
- 23 marzo 2013: Università degli Studi di Genova, Facoltà di Scienze Politiche, partecipazione a workshop "Parlare in pubblico".
- 13 aprile 2013: Università degli Studi di Genova, Facoltà di Scienze Politiche, partecipazione a workshop "Scrittura creativa - Deburocratizzare la scrittura amministrativa".
- 8 marzo 2011: SIPA (Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione) Assisi, corso di formazione professionale " L'Albo pretorio on-line: spetti tecnici, giuridici ed organizzativi".
- 9 febbraio 2011: SIPA (Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione) Assisi, corso di formazione professionale "Il nuovo codice dell'Amministrazione digitale approvato con d.lgs. n.235/2010 e la firma elettronica certificata".
- gennaio 2011: SDA (Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi), corso di formazione in "Leadership nella Pubblica Amministrazione" organizzato per il Comune di Siena (durata 3 giorni).
- da settembre 2010 a gennaio 2011: Agenzia per l'Innovazione nell'Amministrazione e nei Servizi Pubblici Locali, Pesaro, corso "Lo

Sportello Unico per il cittadino: formazione di tipo operativo per la costituzione e la gestione delle attività".

- 17 e 18 novembre 2010: Knowità, Milano, "Top management Forum: Eseguire l'innovazione.Come."

- 15 e 16 settembre (Reggio Emilia) e 22 settembre (Roma) 2010: FORMEZ, progetto Linea Amica: stage per responsabili di strutture di Front office.

- 21 ottobre 2010: COM-Lab, Bologna, Laboratorio Sapere & Fare "Parlare in pubblico".

- ANCI Toscana e SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale), "corsi di formazione in applicazione del d.lgs. 150/2009 negli Enti Locali" (Arezzo 18/05/2010, Siena 24/05/2010, Grosseto 08/06/2010, Siena 17/06/2010).

- 22 aprile 2010: SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale) Bologna, corso "Il web 2.0 ed i servizi al cittadino".

- 23 e 30 settembre 2010: SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale) Milano, corso "La comunicazione per motivare nell'Ente Locale".

- 19 gennaio 2010: Sicureco, Siena, corso di formazione per dirigenti per i servizi di sicurezza (art.37 dlgs 81/2008 e successive integrazioni).

- 20 novembre e 14 dicembre 2009: UnisiPA (Centro Universitario per l'innovazione e la qualità nelle Pubbliche Amministrazioni) Siena, seminario sul tema "Analisi e valutazione delle nuove regole del lavoro pubblico".

- 2 e 3 dicembre 2009: Knowità, Milano, "Top management Forum: performance migliori e sostenibili".

- 22 e 23 ottobre 2009 (in collaborazione con il Dipartimento di Scienze della Comunicazione di Siena): Responsabile organizzazione convegno "Lo spazio della comunicazione nella Città: la comunicazione istituzionale al tempo del web 2.0 (Università degli Studi di Siena/Complesso di San Niccolò).

- 30 marzo 2009: FORMEZ, Milano, laboratorio di "Benchmarking sulla performance degli Enti Locali".

- 30 settembre 2009: Associazione Italiana Comunicazione Pubblica e Istituzionale, Bologna, seminario di aggiornamento e formazione "Nuove tecnologie: la comunicazione di rete" (Web 2.0, multicanalità, social network, multimedialità).

- 29 settembre 2009: Associazione Italiana Comunicazione Pubblica e Istituzionale, Bologna, seminario di aggiornamento e formazione "Nuove tecnologie al servizio della comunicazione" (Siti e Portali - Scrivere per il Web).

- 23 settembre 2009: Associazione Italiana Comunicazione Pubblica e Istituzionale, Bologna, seminario di aggiornamento e formazione "Nuove tecnologie al servizio della comunicazione" (Le tecnologie informatiche nei processi organizzativi delle Amministrazioni Pubbliche - Strategie di e-government e di e-governance).

- 16 settembre 2009: Associazione Italiana Comunicazione Pubblica e Istituzionale, Bologna, seminario di aggiornamento e formazione "La customer satisfaction".

- 9 settembre 2009: Associazione Italiana Comunicazione Pubblica e Istituzionale, Bologna, seminario di aggiornamento e formazione "La comunicazione di crisi e di emergenza".

- 28 e 29 novembre 2008: Reponsabile organizzazione convegno tecnico-scientifico su “Il cavallo nel Palio di Siena” (Santa Maria della Scala).
- 14 e 15 giugno 2008: Eidos Communication, Roma, corso di specializzazione sul “Piano di comunicazione e pubblicità istituzionale”.
- 24 gennaio 2008: Università degli Studi di Siena – Dipartimento di Scienze della Comunicazione: seminario formativo sul “Linguaggio e semplificazione: la comunicazione istituzionale su web”.
- 6 novembre 2007: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica “La comunicazione organizzativa”.
- 6 novembre 2007: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica “Il cerimoniale e le sue regole”.
- 9 Marzo 2007: ATHENA Research (sistemi di Formazione per Enti Locali), Firenze, seminario di studi sul tema “Il cerimoniale come strumento di azione politica e civica: competenze, attribuzione e procedure”.
- 9 Novembre 2006: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica “Il piano di comunicazione (realizzazione)”.
- 8 Novembre 2006: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica “Il piano di comunicazione (strategia)”.
- 8 Novembre 2006: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica “La customer satisfaction” .
- 7 Novembre 2006: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica “Semplificare il linguaggio amministrativo”.
- 3 Novembre 2005: COM-PA Bologna, laboratorio di Comunicazione Pubblica “La comunicazione interna” .

Siena, 16 gennaio 2021

Gianluca Pocci