



# COMUNE DI SIENA

DIREZIONE CULTURA

SERVIZIO TEATRI E CINEMA, SPORT E TEMPO LIBERO, GESTIONE IMPIANTI  
SPORTIVI

**BANDO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A MEZZO DI PROCEDURA APERTA DELL’USO E DELLA GESTIONE, CONGIUNTA IN REGIME ACCESSORIO CON LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLO STADIO “ARTEMIO FRANCHI” E DEL COMPLESSO SPORTIVO “BERTONI” DELL’ACQUACALDA - CIG: 8642506591.**

## **1. Ente appaltante**

La gara è bandita dal Comune di Siena, Piazza Il Campo n. 1 – 53100 Siena - tel.: 0577/292121; fax: 0577/292417; indirizzo Internet: <http://www.comune.siena.it>; Pec: [comune.siena@postacert.toscana.it](mailto:comune.siena@postacert.toscana.it).

## **2. Informazioni generali**

Responsabile del procedimento per l’espletamento del servizio è il Dott. Iuri Bruni – Telefono: 0577-292551 - e-Mail: [iuri.bruni@comune.siena.it](mailto:iuri.bruni@comune.siena.it)

La gara è indetta in esecuzione del provvedimento dirigenziale n. 500 del 23/02/2021.

**La procedura di gara si svolgerà interamente per via telematica.** Tutte le informazioni per partecipare alla gara e la documentazione relativa sono pubblicate nel sito web <https://start.toscana.it> e potranno essere reperite collegandosi al sito predetto e cliccando sul collegamento relativo alla presente procedura.

**Per partecipare alla procedura l’operatore economico interessato deve essere già iscritto o iscriversi nell’“Indirizzario Fornitori” del Sistema Telematico Acquisti del Comune di Siena.**

Per effettuare l’iscrizione è necessario eseguire la procedura, interamente online, <http://start.e.toscana.it/comune-siena/>, accessibile anche dal sito internet dell’Amministrazione [www.comune.siena.it](http://www.comune.siena.it), cliccando nella sezione in alto della homepage “Il Comune” - “Gare, Concorsi e Avvisi”- “Bandi di gara” – “Gare online”. Al concorrente sarà chiesto di specificare alcuni dati relativi all’operatore economico che si desidera registrare e le categorie merceologiche per le quali intende essere contattato.

In particolare per partecipare alla gara di cui al presente bando, il concorrente deve iscriversi, o essere già iscritto, nella categoria **“Servizi di gestione di impianti sportivi” – CPV: 92610000-0.**

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione è possibile contattare il call center al numero 0810084010 o alla mail: [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com)

Chiarimenti ed informazioni in merito al servizio oggetto di concessione, al presente bando ed all’espletamento della gara, dovranno essere formulate attraverso l’apposita sezione “comunicazioni” nell’area del suddetto sito web riservata alla presente gara entro e non oltre quattro giorni lavorativi antecedenti alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione. Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

## **3. Oggetto e durata della concessione**

La concessione ha per oggetto l’uso e la gestione, congiunta in regime accessorio con lavori di adeguamento dello stadio Artemio Franchi e relative pertinenze ubicato in Siena Viale dei Mille e rappresentato al N.C.E.U. al foglio n. 131 part. nn. 24, 388 e 427 categoria E9 nonché del complesso sportivo “Bertoni” e relative pertinenze ubicato in Siena – Via Fausto Coppi n. 11 – Loc. Acquacalda, rappresentato al N.C.E.U. al foglio n. 12 part. 1038 sub 1 e sub 2 categoria E9, come dettagliatamente descritto all’articolo 2 del Capitolato.

**Gli obblighi del concessionario sono puntualmente indicati agli articoli 14, 15 e 16 del Capitolato.**

Si specifica che i lavori dovranno iniziare entro 180 giorni dal verbale di consegna ed essere completati entro la fine del mese di marzo 2023, pena la rescissione contrattuale ai sensi dell’art. 31 del Capitolato.

La concessione della gestione degli impianti sportivi avrà la durata di anni 10 (DIECI) decorrenti dalla data di stipulazione del relativo contratto. L’esecuzione del contratto, sussistendone i presupposti di legge, potrà avere inizio nelle more della stipulazione stessa, previi in ogni caso i positivi accertamenti circa il possesso della capacità a contrattare e tecnico-professionale-economica dell’impresa affidataria e la costituzione della garanzia di cui all’art. 10 del Capitolato.

#### **4. Valore della concessione, corrispettivi e canone**

Il valore complessivo presunto della concessione è pari ad €. **4.840.000,00** (quattro milioni e ottocentoquarantamila euro).

Il valore è calcolato sulla base del fatturato delle gestioni assumendo come base di calcolo gli esercizi 2017, 2018 e 2019.

Il servizio non comporta nessun onere economico a carico del Comune.

Il concessionario è tenuto a pagare al Comune una somma quantificata a base d'asta in €. 1.000,00 – come proposta in sede di offerta – a titolo di canone di concessione annuo.

Il corrispettivo per il concessionario è costituito unicamente dal diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio (proventi attività di natura commerciale, sfruttamento pubblicitario all'interno delle aree oggetto della concessione, riscossione delle tariffe di utilizzo degli impianti da parte di soggetti terzi).

#### **5. Modalità di aggiudicazione**

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016. L'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, è valutata sulla base dei seguenti criteri oggettivi, connessi all'oggetto dell'appalto:

<b>1</b>	<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>Massimo Punti 70</b>
<b>2</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>Massimo punti 30</b>

Il **punteggio totale** riportato da ciascuna impresa è la somma del **punteggio definitivo** conseguito per l'offerta tecnica (elemento 1) e del punteggio per l'offerta economica (elemento 2).

Il **punteggio totale** ottenuto da ciascun concorrente determinerà la graduatoria di gara.

Il **punteggio provvisorio** per l'offerta tecnica sarà dato dalla sommatoria dei punteggi conseguiti dall'operatore economico per i singoli parametri di valutazione.

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche gli operatori economici che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica (elemento 1) non abbiano raggiunto un **punteggio provvisorio** pari almeno a PUNTI 42 (quarantadue).

Con riferimento all'offerta tecnica sono individuati i seguenti elementi di valutazione che saranno oggetto di valutazione, assegnando agli stessi il punteggio massimo a fianco di ciascuno indicato:

<b>A - Piano di gestione e di conduzione tecnica dell'impianto sportivo e proposta progettuale nei lavori</b>	<b>Massimo punti 20</b>
<b>B - Piano di utilizzo del complesso sportivo</b>	<b>Massimo punti 20</b>
<b>C - Qualità ed organizzazione del personale</b>	<b>Massimo punti 15</b>
<b>D - Migliorie proposte</b>	<b>Massimo punti 15</b>

Con riferimento all'elemento di valutazione **A (Piano di gestione e di conduzione tecnica dell'impianto sportivo e proposta progettuale nei lavori)** il concorrente dovrà descrivere le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, di approvvigionamento, di custodia e di guardiania e quelle concernenti il funzionamento tecnologico degli impianti sportivi che intende attuare; il concorrente inoltre dovrà descrivere i lavori di ammodernamento e di adeguamento a norma dell'impianto sportivo "Franchi" avendo come riferimento minimo le prescrizioni contenute nel Verbale della Commissione Comunale Vigilanza Locali Pubblico Spettacolo del 23/10/2020, in particolare dovrà predisporre un cronoprogramma con fissazione dei termini necessari per completare i lavori di adeguamento a norma dell'impianto sportivo come definiti nella deliberazione G.C. n. 31/2021 ed in particolare rispettare il cronoprogramma.

Con riferimento all'elemento di valutazione **B - Piano di utilizzo del complesso sportivo** il concorrente dovrà descrivere le modalità che intende adottare per ottimizzare l'utilizzo degli impianti sportivi in oggetto evidenziando le attività sportive che intende attivare e le ulteriori prassi che intende adottare per ottimizzare al massimo l'uso degli impianti sfruttandone le relative potenzialità da parte di ogni tipo di utenza, singolo,

aggregata o associata, compatibilmente alle caratteristiche dell'impianto sportivo e alle disposizioni di legge vigenti privilegiando proposte progettuali che siano rivolte ai giovani, ai diversamente abili, agli anziani ed alla scuola.

Il Piano di utilizzo dovrà evidenziare come il concessionario intende utilizzare gli impianti, direttamente o in concessione a terzi dietro corresponsione di una tariffa di uso.

La Commissione preferirà attività sportive e manifestazioni sportive e/o extra sportive, a carattere culturale e/o socio ricreativo (concerti, mostre, raduni, esposizioni ecc ...).

Il concessionario dovrà garantire comunque le riserve di utilizzo di cui all'art. 14 comma 2 lettere b), c) e d) del Capitolato.

Con riferimento all'elemento di valutazione **C - Qualità ed organizzazione del personale** il concorrente dovrà descrivere i seguenti sotto-elementi:

- C1 – Struttura Organizzativa = descrizione dell'organizzazione del Concessionario, ruoli e relative competenze;
- C2 – qualificazione professionale ed esperienziale degli istruttori e degli allenatori e degli operatori che saranno utilizzati per l'attività sportiva che si intende praticare nell'impianto in relazione alla proposta programmatica di utilizzo di cui al precedente punto B;
- C3 – qualificazione professionale ed esperienziale dei custodi/guardiani/ addetti che s'intende utilizzare per la custodia, la guardiania e la manutenzione ordinaria dell'impianto.

La Commissione a tal riguardo preferirà un'organizzazione interdisciplinare attenta alla formazione costante del personale.

Con riferimento all'elemento di valutazione **D - Migliorie proposte** il concorrente dovrà descrivere le attività/interventi di piccole migliorie e/o restyling proposte per i due impianti. In particolare la Commissione preferirà proposte di progetti/interventi di riqualificazione energetica (ad es. la possibilità di captazione di acque sotterranee per l'irrigazione, sistemi fotovoltaici...) e/o migliorie dei servizi per gli utenti.

La Commissione Giudicatrice procederà a calcolare per ogni offerta tecnica e per ogni criterio la media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

A tal proposito la Commissione si avvarrà, ai fini dell'attribuzione dei punteggi per ciascun elemento di valutazione, della seguente tabella:

VALUTAZIONE	GIUDIZIO DI RIFERIMENTO	PUNTEGGIO Elementi A e B	PUNTEGGIO Elementi C e D	PERCENTUALE
Eccellente	Proposta ben strutturata che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto, proponendo anche alcuni aspetti innovativi o migliorativi	20	15	100,00%
Ottimo	Proposta ben strutturata che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	18	13,5	90,00%
Buono	Proposta adeguata che sviluppa l'argomento in modo completo anche con alcuni approfondimenti	16	12	80,00%
Discreto	Proposta adeguata che sviluppa Proposta accettabile ma poco strutturata	14	10,5	70,00%
Sufficiente	Proposta accettabile ma poco strutturata	12	9	60,00%
Insufficiente	Proposta carente, generica ed inadeguata	8	6	40,00%
Quasi del tutto assente/Quasi completamente negativo	Gravemente lacunosa e priva di elementi essenziali	4	3	20,00%

Successivamente si procederà ad assegnare il punteggio definitivo ad ogni offerta tecnica (elemento 1) applicando la seguente formula:

$$P = \frac{P_v \times 70}{P_a}$$

dove:

P = **punteggio definitivo** da attribuire all'impresa valutata; Pv = **punteggio provvisorio** conseguito dall'impresa valutata;

Pa = **punteggio provvisorio** più alto conseguito fra le imprese in gara;

70 = punteggio che, al termine delle valutazioni, verrà attribuito all'offerta che ha conseguito il **punteggio provvisorio** più alto.

Con riferimento all'offerta economica sono individuati i seguenti elementi di valutazione che saranno oggetto di valutazione, in relazione ai quali sono assegnabili i punteggi massimi a fianco di ciascuno indicati

<b>A – Aumento percentuale sul canone in favore dell'Ente</b>	<b>Massimo punti 15</b>
<b>B – Sostenibilità del Piano Economico Finanziario</b>	<b>Massimo punti 15</b>

**Con riferimento all'elemento A – Aumento sul canone in favore dell'Ente** il concorrente dovrà indicare un canone minimo annuo quale somma da pagare al Comune di Siena a titolo di canone di concessione. L'offerta che il concorrente dovrà presentare per tale canone non deve risultare inferiore ad €. 1.000,00 al netto dell'IVA.

Si procederà ad assegnare il punteggio definitivo applicando la seguente formula:

$$15 \text{ punti} : \text{maggior rialzo offerto} = x : \text{rialzo offerto}$$

**Con riferimento all'elemento B – Sostenibilità del Piano Economico Finanziario** il concorrente dovrà inserire nell'apposito spazio "Il Piano Economico finanziario (PEF)" idoneo a dimostrare l'equilibrio finanziario per la durata della concessione da cui risultino:

- i ricavi previsti, eventuali finanziamenti e/o contributi di enti, pubblicità ed i correlati flussi finanziari per ogni anno di durata del contratto riferiti all'utilizzo degli impianti ed ogni altra attività intrapresa negli stessi;
- i costi previsti ed i correlati flussi finanziari per ogni anno di durata del contratto riferiti alle attività intraprese negli impianti;
- il piano delle tariffe per il noleggio e l'utilizzo degli impianti sportivi.

Il Piano deve essere corredato da una breve relazione sulle voci di cui alle lettere a), b) e c) con l'esplicitazione delle ipotesi quali-quantitative formulate per dimensionare tali voci e con l'evidenziazione degli incassi ipotizzati, eventuali finanziamenti e/o contributi da enti, pubblicità ed eventuali altre entrate riferite alle attività intraprese negli impianti.

Si procederà ad assegnare il seguente punteggio definitivo:

- rapporto reale ricavi/costi in parità.....punti 0;
- rapporto reale ricavi/costi 2%.....punti 4;
- rapporto reale ricavi/costi 3%.....punti 8;
- rapporto reale ricavi/costi 6%.....punti 10;
- rapporto reale ricavi/costi 10%.....punti 12;
- rapporto reale ricavi/costi 12%.....punti 14;
- rapporto reale ricavi/costi superiore al 12%..punti 15.

**Saranno ammesse solo le offerte economiche che, con riferimento alla "Sostenibilità del Piano Economico Finanziario", avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 8.**

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto, previa eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 50/2016.

## **6. Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla gara:

- Federazioni Sportive e Società Sportive riconosciute dal CONI;

- Enti di promozione, sodalizi e circoli affiliati ad Enti di Promozione Sportiva;
- Cooperative, Associazioni Sportive Dilettantistiche, regolarmente costituite ed affiliate a Federazioni Sportive e/o Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI;
- gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti da imprese, società o consorzi singoli o riuniti, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, purché non sussistano a loro carico le cause di esclusione di cui al punto 7 e siano in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui al punto 8.

È vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19, dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2006 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario. È fatto altresì divieto ai concorrenti di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorziati per i quali il consorzio stabile o tra cooperative o tra imprese artigiane concorre non possono partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione del divieto saranno esclusi dalla medesima sia il consorzio sia il consorziato e si applica l'art. 353 del codice penale.

In ragione di quanto sopra i consorzi di cui al comma 2, lett. b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

## **7. Requisiti di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione (assenza di cause di esclusione)**

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che si trovino in una delle situazioni indicate all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

In particolare l'esclusione di cui al comma 1 del citato art. 80 opera qualora la circostanza prevista riguardi il titolare e/o il direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; i soci e/o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e/o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, e/o i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e/o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e/o il socio unico persona fisica, e/o il socio di maggioranza in caso di società con quattro o meno di quattro soci, e/o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando, qualora il concorrente non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Inoltre non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, oppure che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

## **8. Requisiti di ordine professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale**

Per partecipare alla gara gli operatori economici indicati al punto 6 per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui al punto 7 devono essere in possesso:

**a) requisiti d'idoneità professionale ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) e comma 3 D.Lgs. n. 50/2016:**

### **a.1)**

- per le imprese, iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'operatore economico ha sede o ad analogo registro di altro Stato membro dell'U.E. per l'attività compatibili con quelle oggetto della concessione;

- per le Cooperative e i Consorzi di Cooperative: iscrizione, rispettivamente, nell'apposito Albo Nazionale degli enti cooperativi ai sensi del D.Lgs. 02.08.2002, n° 220 e del D.M. Attività produttive 23.06.2004;

- per le Società Sportive Professionistiche: affiliazione alla FIGC (Federazione Italiana Giuoco Calcio);
- per le Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche: iscrizione al registro del CONI ed affiliazione alla FIGC (Federazione Italiana Giuoco Calcio);
- per le Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate ed Enti di Promozione Sportiva: riconoscimento del CONI;

**a.2)** I requisiti di carattere generale e di idoneità professionale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da tutte le imprese partecipanti alla gara, sia singole, sia raggruppate, sia consorziate ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera e) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché dai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del medesimo decreto e dalle consorziate per le quali gli stessi eventualmente concorrono, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di avvalimento i requisiti di ordine generale devono, altresì essere posseduti dall'impresa ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

**b) Requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016:**

Dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario europeo autorizzato ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, attestante il buon andamento e la solidità economica e finanziaria del concorrente;

**c) Requisiti di capacità tecniche e professionali, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera c) e comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016:**

Aver gestito, nell'ultimo quinquennio, almeno un impianto sportivo per Pubbliche Amministrazioni o privati, a prescindere dalla dimensione dello stesso. In caso di partecipazione a mezzo di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti, i requisiti di capacità tecniche e professionali dovranno essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento o dal consorzio.

Per i Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti di capacità tecniche e professionali devono essere posseduti ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto.

Per i lavori da realizzare e per quelli che si rendessero necessari nel corso della durata della concessione, si evidenzia che i relativi livelli di progettazione, nonché l'esecuzione degli stessi, dovranno essere affidati dal concessionario secondo le disposizioni del Codice dei Contratti.

## **9. Requisiti informatici per partecipare alla gara**

Per partecipare alla gara telematica gli operatori economici interessati devono essere in possesso di adeguata strumentazione informatica secondo quanto di seguito precisato.

Configurazione hardware di una postazione tipo per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s;
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.).

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo:

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto un certificato SSL con livello di codifica a 128 bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice

dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

## **10. Modalità di identificazione sul sistema telematico**

La partecipazione alla presente procedura svolta telematicamente è consentita previa identificazione dell'operatore economico. Per identificarsi i concorrenti dovranno completare la procedura di registrazione on line presente nel Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per partecipare alla presente procedura di affidamento. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center al numero 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica: Start.OE@PA.i-faber.com.

## **11. Modalità di presentazione della documentazione di gara e delle offerte**

Per essere ammesso a partecipare alla gara, il concorrente dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, **entro e non oltre le ore 9:00 del giorno 30/04/2021:**

- A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** di cui ai successivi punti **A.1** e seguenti, firmata digitalmente, ove richiesto;
- B) L'OFFERTA TECNICA** di cui al successivo punto **B**, firmata digitalmente;
- C) L'OFFERTA ECONOMICA**, di cui al successivo punto **C**, firmata digitalmente.

In particolare dovrà rimettere la seguente documentazione.

**A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione, da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La suddetta domanda viene generata dal sistema telematico a seguito dell'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere firmata digitalmente dall'imprenditore o dai legali rappresentanti della società o del consorzio (operatori economici con idoneità individuale).

Nel caso di imprese temporaneamente riunite, di consorzi ordinari, di aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete e di GEIE (operatori economici con idoneità plurisoggettiva) il sistema genererà una domanda per ciascuno dei soggetti costituenti il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE, che deve essere firmata digitalmente dai rispettivi legali rappresentanti.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al punto 10 del presente bando, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Definire** la forma di partecipazione;
- **Generare** il documento "Domanda di partecipazione";
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "Domanda di partecipazione" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "Domanda di partecipazione" senza apportare modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "Domanda di partecipazione" firmata digitalmente nell'apposito spazio.

**A.2)** il documento "**SCHEDA DI DETTAGLIO E DICHIARAZIONE CIRCA IL POSSESSO DELLA CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE**" contenete la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa al possesso delle capacità e dei requisiti prescritti al precedente punto 8 per l'ammissione alla gara e contenete dati di dettaglio rispetto alla dichiarazione A1 relativamente ai requisiti di cui ai punti 6 e 7.

La dichiarazione deve essere resa sulla base del modello reperibile nel Sistema Telematico Acquisti tra la documentazione di gara. Detto modello dovrà essere compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dall'imprenditore o dai legali rappresentanti della società o del consorzio. Nel caso di imprese temporaneamente riunite, di consorzi ordinari, di aggregazioni di imprese aderenti a contratto di

rete e di GEIE, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE e firmata digitalmente dai rispettivi legali rappresentanti.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

**A.3) DICHIARAZIONE**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, concernente l'inesistenza delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, da redigersi utilizzando, alternativamente a scelta del concorrente, uno dei seguenti due modelli reperibili nel Sistema Telematico Acquisti tra la documentazione di gara, secondo quanto appreso specificato:

**A3.1)** nel caso in cui la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto venga effettuata da tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà essere utilizzato il modulo denominato **“Dichiarazione art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 resa direttamente dagli interessati”**.

Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente dal titolare (nel caso in cui il concorrente sia un'impresa individuale), dai soci (se si tratta di società in nome collettivo), dai soci accomandatari (se si tratta di società in accomandita semplice) dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con quattro o meno di quattro soci (nel caso di altro tipo di società o consorzio) e dai direttori tecnici. Il modulo deve essere compilato e sottoscritto digitalmente anche dai soggetti di cui sopra, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando.

Nel caso di imprese temporaneamente riunite, di consorzi ordinari, di aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete e di GEIE, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE con le modalità di cui al comma precedente.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

**ovvero**

**A3.2)** nel caso in cui la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto venga effettuata dal legale rappresentante del concorrente dovrà essere utilizzato il modulo denominato **“Dichiarazione art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 resa dal legale rappresentante del concorrente”**.

Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente con idoneità individuale (impresa, società o consorzio) e dovrà riguardare: il titolare (nel caso in cui il concorrente sia un'impresa individuale), i soci (se si tratta di società in nome collettivo), i soci accomandatari (se si tratta di società in accomandita semplice), gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con quattro o meno di quattro soci (nel caso di altro tipo di società o consorzio) ed i direttori tecnici; nonché i soggetti di cui sopra, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando.

Nel caso di imprese temporaneamente riunite, di consorzi ordinari, di aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete e di GEIE, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE con le modalità di cui al comma precedente.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

**A.4) (Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016)**

**A4.1) Dichiarazione**, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del capogruppo e dai legali rappresentanti degli altri componenti il raggruppamento, da redigere sulla base del modulo reperibile nel Sistema Telematico Acquisti tra la documentazione di gara, con la quale vengano specificate le prestazioni che verranno svolte dai componenti del raggruppamento e le ditte mandanti si impegnino, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, detta mandataria, la quale stipulerà il contratto di affidamento in nome e per conto proprio e delle mandanti e a rispettare quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti o Consorzi.

**ovvero**



**A4.2)** la scansione dell'originale cartaceo dell'**atto costitutivo** del raggruppamento o consorzio ordinario se formati prima della presentazione dell'offerta.

**A.5) Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento**, ai sensi del precedente punto 8, il modello "**DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA**" reperibile nel Sistema Telematico Acquisti tra la documentazione di gara, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, e l'originale elettronico, firmato digitalmente dai contraenti, del contratto previsto all'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

**A.6) (Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016) Dichiarazione** debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa consorziata, individuata dal Consorzio quale esecutrice del servizio oggetto di affidamento, da redigere sulla base del modulo reperibile nel Sistema Telematico Acquisti tra la documentazione di gara con la quale detta impresa dichiara il possesso dei requisiti di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

**A.7) IDONEA DICHIARAZIONE BANCARIA** consistente in lettera di referenza a comprova della propria solidità e solvibilità, rilasciate da Istituti bancari, o altri intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385 del 1° settembre 1993 e s.m.i., negli ultimi tre mesi antecedenti alla data di presentazione dell'offerta, da inserire nel sistema in formato elettronico (scansionate).

**A.8) Documento** comprovante l'avvenuto pagamento dell'importo di **€ 140,00=** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione sui contratti pubblici (Legge 23.12.2005, n. 266) da effettuarsi secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Anac medesima al seguente indirizzo: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

Nel caso di raggruppamento di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti, dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

**A.9) A pena di esclusione il Patto di Integrità delle imprese concorrenti e appaltatrici**, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente:

- nel caso di operatori economici con idoneità individuale: dall'imprenditore o dai legali rappresentanti della società o del consorzio;
- nel caso operatori economici con idoneità plurisoggettiva: dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti costituenti il raggruppamento, l'aggregazione, il GEIE o il consorzio.

**A.10) Certificato** di avvenuto sopralluogo firmato dal Responsabile di P.O. del Servizio Teatri, Cinema, Sport e Tempo Libero, Gestione Impianti Sportivi della Direzione Cultura del Comune di Siena o suo delegato attestante che il concorrente ha preso conoscenza, recandosi sul posto, delle condizioni del luogo ove verranno eseguiti i lavori.

Si precisa che al sopralluogo saranno ammessi il rappresentante legale o uno dei direttori tecnici dell'impresa, società o consorzio, le cui qualità e qualifica dovranno essere dimostrate in sede di sopralluogo mediante la produzione di idonea documentazione (attestazione su carta intestata ed a firma del legale rappresentante del concorrente della qualifica di direttore tecnico, corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante stesso e di copia del certificato della CCIAA) o procuratore, munito di apposita procura in originale o copia conforme.

Si precisa, inoltre, che in caso di raggruppamenti di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti è ammessa l'effettuazione del sopralluogo da parte di uno qualsiasi dei componenti il raggruppamento od il Consorzio.

Il sopralluogo avverrà, previa prenotazione telefonica, contattando il personale del Servizio Sport del Comune di Siena al numero 0577-292221.

**B) OFFERTA QUALITATIVA** costituita da una relazione tecnica, redatta in lingua italiana, numerata e titolata, contenuta in un massimo di 10 facciate, che evidenzia e precisa il sistema organizzativo proposto indicando tutti gli elementi utili per l'assegnazione dei punteggi indicati al precedente punto 5.

**Le modalità di prestazione del servizio proposte dall'operatore economico concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto di concessione, obbligando il concessionario al loro pieno e assoluto rispetto.**

Qualora l'offerta tecnica superi i limiti massimi sopra indicati la Commissione di gara provvederà a valutare esclusivamente quanto riportato nell'ambito di detti limiti.

L'offerta tecnica deve essere resa firmata digitalmente dall'imprenditore o dai legali rappresentanti della società o del consorzio. Nel caso di imprese temporaneamente riunite, di consorzi ordinari, di aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete e di GEIE, l'offerta di cui sopra dovrà essere firmata digitalmente da un legale rappresentante di ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE.

**C) OFFERTA ECONOMICA** che dovrà contenere

**C.1)** il canone minimo annuo, non inferiore ad € 1.000,00 al netto dell'IVA, che il concorrente s'impegna ad offrire al Comune di Siena a titolo di canone di concessione.

**C.2)** il "Piano Economico finanziario (PEF)" idoneo a dimostrare l'equilibrio finanziario per la durata della concessione da cui risultino:

a) i ricavi previsti, eventuali finanziamenti e/o contributi di enti, pubblicità ed i correlati flussi finanziari per ogni anno di durata del contratto riferiti all'utilizzo degli impianti ed ogni altra attività intrapresa negli stessi;

b) i costi previsti ed i correlati flussi finanziari per ogni anno di durata del contratto riferiti alle attività intraprese negli impianti;

c) il piano delle tariffe per il noleggio e l'utilizzo degli impianti sportivi.

**Per presentare l'offerta economica**, il concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

**Si specifica che, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50 del 2016 nell'offerta economica, i concorrenti devono indicare nell'apposito spazio, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

La sottoscrizione dovrà essere apposta dagli stessi soggetti che hanno firmato l'offerta tecnica.

**N.B.:** la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 MB; in caso di file di dimensione maggiore è possibile inserire più file.

**N.B.:** la presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

**N.B.:** in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla Domanda di partecipazione.

**N.B.:** tutta la documentazione di gara e l'offerta economica dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente** per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto del Comune di Siena accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>. **Non**

**saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nel presente bando pubblico.**

## **12. Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione**

La gara per l'affidamento in concessione del servizio avrà luogo **il giorno 30/04/2021 alle ore 12,00** presso il Servizio Stazione Unica Appaltante, Gare, Controllo Unico Acquisti, in via di Città n. 81 a Siena.

### **La gara si svolgerà in modalità telematica.**

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni il Seggio istruttorio composto dal personale assegnato al Servizio Stazione Unica Appaltante, Gare, Controllo Unico Acquisti con il supporto del Responsabile Unico del Procedimento, procederà preliminarmente alla verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dal presente bando. Al termine di tale procedura verranno decise le ammissioni ed esclusioni dei concorrenti.

Come stabilito dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Dopo di che, il Seggio istruttorio procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi per verificare la correttezza della documentazione ed all'invio della stessa alla Commissione giudicatrice all'uopo nominata per la valutazione delle relazioni proposte secondo il criterio indicato al precedente punto 5.

Una volta conclusa la valutazione, la Commissione giudicatrice, dopo aver comunicato ai concorrenti, tramite START, la data dell'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche, procederà in seduta pubblica all'apertura delle stesse.

Il sistema telematico mostrerà gli importi offerti ed i punteggi ottenuti da ciascun concorrente, nonché, sulla base di questi ultimi, la relativa classifica.

Il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente o altra persona rappresentante del soggetto concorrente registrata sul sistema telematico, può prendere visione, in modalità telematica, delle risultanze della gara.

L'aggiudicazione diventerà efficace solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione appaltante, previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Il concorrente che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016).

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogarne la data di apertura o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione.

Le offerte vincoleranno i soggetti concorrenti non aggiudicatari per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con il soggetto vincitore si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

Il Comune in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. n. 50 del 2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori.

## **13. Obblighi dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato per scritto dal competente ufficio comunale. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.

La stipula è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione. Il concessionario è tenuto a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione.

Qualora il concessionario non provveda alla stipulazione del contratto entro il termine stabilito senza fornire valida giustificazione, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della concessione.

#### **14. Garanzia definitiva**

L'aggiudicatario è tenuto a costituire la garanzia prevista ex art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo le modalità previste dall'art. 10 del Capitolato d'Oneri.

#### **15. Modalità di esecuzione del servizio**

Il contratto dovrà essere eseguito nel pieno e puntuale rispetto del capitolato d'Oneri approvato con atto dirigenziale n. 500 del 23/02/2021, che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto di concessione.

#### **16. Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare la sezione privacy del sito istituzionale, al seguente indirizzo:[http://trasparenza.comune.siena.it/web/trasparenza/dettagliotrasparenzap\\_p\\_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn\\_WAR\\_jcitygovalbiportlet&p\\_p\\_lifecycle=0&p\\_p\\_state=normal&p\\_p\\_mode=view&p\\_p\\_col\\_id=column-2&p\\_p\\_col\\_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn\\_WAR\\_jcitygovalbiportlet\\_current-page-parent=269&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn\\_WAR\\_jcitygovalbiportlet\\_current-page=294](http://trasparenza.comune.siena.it/web/trasparenza/dettagliotrasparenzap_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-2&p_p_col_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page-parent=269&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page=294).

Il titolare del trattamento è il Comune di Siena.

Siena, 01/04/2021

Il Dirigente  
Dott. Michele Pinzuti

---

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs 07/03/2005, n. 82 e s.m.i.