



COMUNE DI SIENA

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - ARCHITETTO" - CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE D/1.

IL SEGRETARIO GENERALE

RENDE NOTO

che, in esecuzione delle deliberazioni della Giunta Comunale n. 511 del 5/12/2019, è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di personale dipendente nel profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico - Architetto" (Categoria D - posizione economica iniziale D/1) da assegnare alla Direzione Urbanistica.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12/3/1999 n. 68.

La presente procedura concorsuale viene avviata nelle more della procedura di mobilità ex art. 34 bis avviata con nota prot. n. 15217 del 27/02/2020.

Tutte le comunicazioni al riguardo saranno pubblicate nel sito web del Comune di Siena, di cui al punto 7 del presente bando.

1. Requisiti di ammissione

- cittadinanza italiana o di altro stato appartenente all'Unione Europea o di paesi terzi, secondo i contenuti dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001. I cittadini stranieri devono dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che si intende accertata mediante l'espletamento delle prove d'esame;
- età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo d'ufficio;
- idoneità psico-fisica all'impiego nel profilo di cui si tratta;
- non essere stati esclusi dal godimento del diritto di elettorato attivo;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanna definitiva per i delitti incompatibili con la posizione di dipendente pubblico anche in relazione alla professionalità messa a selezione;
- non essere stati destinatari di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego pubblico comminati per insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile);
- essere in possesso della Laurea Magistrale ex DM n. 270/2004 nelle classi: LM-03 – Architettura del paesaggio, LM-04 "Architettura e Ingegneria Edile - Architettura" e LM-48 "Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale" ovvero titoli equiparati di cui all'allegato "[Tabella di equiparazione DL-LS-LM](#)" del Decreto Interministeriale 9/07/2009; qualora il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero dovrà possedere ed allegare alla domanda il relativo decreto di equiparazione rilasciato dalla competente autorità.
- abilitazione all'esercizio della professione di Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori;
- essere in possesso della patente di guida di cat. B e disponibilità alla guida;

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti al momento della stipula del contratto di lavoro individuale.

2. Domanda

La domanda di ammissione, sottoscritta e corredata dalla fotocopia di un valido documento di identità **e di ogni altra attestazione richiesta ed indicata nel modello Allegato 1-Domanda di partecipazione**, dovrà pervenire al Comune di Siena entro il **09/04/2020** attraverso una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo - Piazza Il Campo n.1 – aperto al pubblico dal lunedì al venerdì con il seguente orario: lunedì-venerdì ore 9.00/12.30; martedì e giovedì anche nel pomeriggio con orario 15.00/16.30
- a mezzo posta indirizzata al Comune di Siena – Piazza Il Campo n.1 – 53100 Siena; anche in tale caso la domanda dovrà pervenire entro il termine del **09/04/2020** e non farà fede la data di inoltro del plico;

- a mezzo posta certificata (PEC) all'indirizzo comune.siena@postacert.toscana.it.

L'inoltro della domanda comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso, dal Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 1760 del 15/10/1997 e come successivamente integrato e modificato.

La domanda e l'autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 devono essere redatti esclusivamente, e a pena di esclusione, utilizzando i modelli allegati al bando di concorso, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire.

Coloro che intendono beneficiare delle disposizioni a tutela dei disabili devono dichiarare di essere iscritti negli appositi elenchi previsti dalla normativa di riferimento nonché, ai sensi dell'articolo 20 della Legge 5/2/1992 n. 104, specificare le particolari modalità, gli ausili necessari, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente bando di concorso. In ogni caso non è motivo di esclusione l'omissione e/o l'incompletezza di una o più delle dichiarazioni richieste, qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente ad altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione eventualmente rimessa in allegato alla medesima, oppure riguardi la non dichiarazione di situazioni eventuali, nel qual caso l'omissione sottintende l'inesistenza della situazione stessa.

3. Ammissione dei candidati

L'Amministrazione dispone l'ammissione con riserva per tutti i candidati che hanno presentato domanda regolarmente sottoscritta entro il termine previsto dal bando.

La verifica delle dichiarazioni rese, nonché del possesso dei requisiti, sarà effettuata al momento dell'eventuale assunzione. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o l'eventuale mancata regolarizzazione nei termini assegnati dall'Amministrazione comportano l'esclusione dalla graduatoria.

L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti che saranno chiamati ad assumere servizio.

Il riscontro di falsità in atti comporta l'esclusione dalla graduatoria e la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

E' facoltà dell'Amministrazione disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati viene determinata con apposita determinazione dirigenziale pubblicata all'Albo pretorio on line del Comune di Siena, mentre l'elenco dei soggetti ammessi sarà pubblicato nella sezione Concorsi del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link: [|| Comune/Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/bandi-di-concorso-pubblicati-nell-anno-2020](https://www.comune.siena.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/bandi-di-concorso-pubblicati-nell-anno-2020) .

Sono considerate cause di esclusione dal concorso:

- l'omissione nella domanda o nella documentazione ad essa allegata del nominativo e della residenza o domicilio del concorrente;
- l'omissione della sottoscrizione della domanda o della documentazione ad essa allegata;
- la domanda pervenuta dopo il termine di scadenza;
- la mancanza di uno dei requisiti previsti dal bando di concorso;
- l'invio della domanda con modalità difformi da quelle previste dal bando di concorso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. Prove concorsuali

Il programma degli esami comprenderà due prove scritte ed una prova orale. Potrà comprendere anche una eventuale prova preselettiva.

Durante l'effettuazione delle prove non è consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione né altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchiature quali cellulari, smartphone, pc, calcolatrici ecc..

4.1 Prova preselettiva

La prova preselettiva verrà effettuata qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia uguale o superiore alle n. **40** unità. La prova consisterà nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta multipla basati sulle materie oggetto della prova scritta, sulla preparazione generale, nonché sulla soluzione di problemi in base al ragionamento logico

Non è prevista una soglia minima di idoneità e saranno ammessi a sostenere la successiva prima prova scritta i primi **20** candidati classificati, compresi gli eventuali candidati ex aequo alla 20^a posizione. Il voto conseguito nella prova

preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria di merito del concorso.

Ai sensi dell'art. 25, comma 9, del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114 dell'11/08/2014 non sono tenuti a sostenere la preselezione i candidati di cui all'art. 20, comma 2bis della L. 104/1992 (persone affette da invalidità superiore all'80%). Al fine del suddetto esonero è necessario che gli stessi abbiano dichiarato nella domanda di partecipazione tale stato e che abbiano allegato alla domanda stessa adeguata certificazione medica.

L'esito sarà reso noto ai partecipanti mediante la pubblicazione sul sito internet del Comune di cui al successivo punto 7.

4.2 Prove scritte

Il programma degli esami comprende due prove scritte consistenti in un elaborato a contenuto teorico ed un elaborato a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale a contenuto teorico-pratico.

Prima prova scritta

La prova consisterà nella risposta scritta a domande inerenti le seguenti materie:

- Legislazione degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- Normativa sul procedimento amministrativo e diritto d'accesso (L. 241/90), trasparenza (D.Lgs. 33/2013), anticorruzione (L. 190/2012) e privacy (GDPR 679/2016);
- Legislazione in materia di Appalti e Contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016) con particolare riferimento alla progettazione, direzione lavori e collaudo di opere pubbliche;
- Normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro con particolare riferimento alla sicurezza dei cantieri temporanei e mobili;
- Disposizioni in materia di governo del territorio;
- Codice dei beni culturali e del paesaggio;
- Espropriazioni

Seconda prova scritta

La prova consisterà nella produzione, eventualmente anche con applicativo CAD, di un elaborato di progetto architettonico di natura edilizia, con redazione di una relazione tecnico/economica o atto amministrativo tecnico in materia di opere pubbliche. Nel caso di utilizzo di applicativo informatico, attraverso questa prova verranno valutate anche le competenze relative alla conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, altrimenti tale valutazione avverrà durante la prova orale.

4.3 Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare che verterà sulle materie previste per la prove scritte e sulla conoscenza della lingua inglese.

Il concorso sarà espletato da apposita Commissione esaminatrice composta di tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di Esperti, assistiti da un/una Segretario/a. La Commissione potrà essere integrata con membri aggiunti per la verifica delle competenze previste. In sede di prove la Commissione accerterà anche la conoscenza scritta e parlata della lingua italiana da parte di cittadini non italiani ammessi alla selezione.

Almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni è riservato a ciascuno dei due sessi, salva motivata impossibilità di reperimento.

L'Amministrazione si impegna ad adottare speciali modalità di svolgimento delle prove concorsuali, per consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri, come previsto dall'articolo 16, comma 1, della L.n. 68/1999.

Le prove del concorso verranno programmate tenendo conto del calendario delle festività religiose anche acattoliche, comunicate annualmente dalla Prefettura di Siena in base alle disposizioni del Ministero degli Interni. Le prove orali devono svolgersi in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

I diario delle prove e ogni ulteriore comunicazione saranno pubblicati sul sito internet nella sezione Bandi di Concorso del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link: [II Comune/Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/bandi-di-concorso-pubblicati-nell-anno-2020](#). La pubblicazione del calendario delle prove ha valore di convocazione dei candidati a tutti gli effetti.

5. Determinazione del punteggio delle prove e votazione finale

Il punteggio finale da attribuire a ciascun candidato è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte (escluso il punteggio della prova preselettiva) e del voto conseguito nella prova orale.

Le prove scritte si intendono superate con il conseguimento da parte del candidato di almeno 21 punti su 30 disponibili in ciascuna prova. La prova orale, a cui si accede solo a seguito del superamento di entrambe le prove scritte, si intende superata con il conseguimento di una valutazione di almeno 21 punti su 30 disponibili.

6. Preferenze

A parità di punteggio in graduatoria di merito, sono titoli di preferenza quelli indicati all'art. 5, comma 4, del DPR 487/1994 e s.m.i. e riportati in calce al presente bando.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano

esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati non saranno valutati.

7. Comunicazioni ai candidati

Tutte le comunicazioni riguardanti il presente concorso (compreso l'esito delle prove) saranno fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nella sezione Bandi di Concorso del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link: [Il Comune/Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/bandi-di-concorso-pubblicati-nell-anno-2020](#) .

I candidati sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il sito di riferimento.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica e non saranno seguite da altre forme di comunicazione.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva al concorso, il diario delle prove e la sede di svolgimento saranno resi noti con le modalità di cui al punto precedente.

I candidati non compresi in tale elenco si considerano non ammessi e agli stessi sarà data specifica comunicazione.

Per essere ammessi a sostenere l'eventuale prova preselettiva e le successive prove i candidati dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione dei candidati nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sarà considerata quale rinuncia al concorso.

8. Graduatoria concorsuale

La graduatoria di merito viene approvata ai sensi dell'art. 179 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, viene utilizzata con le modalità previste dall'art. 179 bis del medesimo regolamento, se non in conflitto con la normativa vigente.

Essa rimane efficace per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa, decorrente dalla data della sua pubblicazione all'Albo Pretorio comunale.

I candidati vincitori, nonché gli eventuali idonei nella graduatoria concorsuale, non vantano diritto alcuno all'assunzione presso il Comune di Siena che mantiene piena discrezionalità, anche in autotutela, nell'attuare le scelte più opportune per garantire l'interesse pubblico. La graduatoria risultante dal presente concorso potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato, anche parziale.

9. Assunzione in servizio

Il candidato da assumere in base alla graduatoria formata dalla Commissione Esaminatrice ed approvata dal Servizio competente in materia di Personale, viene invitato, con apposita comunicazione, a presentare entro il termine prescritto nella stessa, comunque non inferiore a dieci giorni decorrenti dal ricevimento, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al pubblico impiego nonché i titoli dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, compresi i titoli che danno diritto alla riserva o alla preferenza, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del relativo contratto individuale, a meno che il vincitore non chiedo ed ottenga, preventivamente, per giustificato e documentato motivo, una proroga al termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Amministrazione caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte, come previsto dal comma 2 dell'articolo 181 del Regolamento degli uffici e dei servizi. Analogamente si procederà nel caso in cui, in sede di accertamento dei requisiti prescritti, venga rilevata la mancanza di uno o più degli stessi. Nel caso di contratto condizionatamente stipulato, il medesimo viene considerato risolto.

Il riscontro di falsità in atti comporta altresì la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Per coloro che siano chiamati in servizio di leva o civile sostitutivo, la proroga si estende a tutto il periodo per il quale i medesimi siano impossibilitati a prendere effettivamente servizio.

Il personale assunto in servizio è sottoposto al periodo di prova previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro.

Il trattamento economico annuo lordo del posto messo a concorso è quello stabilito dal vigente contratto nazionale di lavoro per la categoria D – posizione economica D/1 - pari a € 22.135,47 per retribuzione tabellare, a cui si aggiungono la 13^a mensilità, l'indennità di comparto prevista contrattualmente e, se dovute, le indennità e competenze per salario accessorio e le quote del trattamento di famiglia.

10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Amministrazione comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali, e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento (Comune di Siena – Piazza il Campo ,1 – 53100

SIENA ; PEC: comune.siena@postacert.toscana.it; Centralino: +39 8002922929) l'accesso ai dati personali. I riferimenti relativi al Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Siena sono reperibili nel sito internet www.comune.siena.it alla voce [Il Comune/Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/Dati ulteriori/Privacy Regolamento UE 2016/679-RGPD](#).

11. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990 si informa che responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Vanna Giunti – Posizione Organizzativa del Servizio Personale e Formazione. Il termine procedimentale della selezione non potrà eccedere la durata di sei mesi decorrenti dal giorno di espletamento della prima prova.

12. Proroga, riapertura dei termini, rettifica e revoca

Il Comune di Siena, qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse, potrà predisporre la proroga, la riapertura del termine di scadenza, la rettifica e la revoca del Bando di Concorso con apposito atto del Dirigente competente in materia di personale, secondo le modalità previste nell'art. 157 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi attualmente in vigore.

Il provvedimento sarà pubblicato, oltre che nell'Albo Pretorio, nella sezione Concorsi del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link: [Il Comune/Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/bandi-di-concorso-pubblicati-nell-anno-2020](#).

13. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando si rimanda alle vigenti disposizioni normative in materia concorsuale ed al vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando, dal citato Regolamento comunale e dalla vigente normativa concorsuale, nonché dalle eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

Il presente bando è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Siena per tutto il periodo prescritto per la ricezione delle relative istanze di ammissione e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Concorsi. Il bando è inoltre pubblicizzato anche attraverso la stampa e le emittenti radiotelevisive locali. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale, Formazione della Direzione Servizi Istituzionali, Organizzazione, Coordinamento Risorse Umane, Piazza Il Campo, n. 1 (Tel. 0577/292183 - 292184 - 292186 – 292187).

Il bando con relativo modulo di domanda e modelli per l'autocertificazione sono consultabili e scaricabili nella sezione Bandi di Concorso del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link: [Il Comune/Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/bandi-di-concorso-pubblicati-nell-anno-2020](#) .

Il presente bando è impugnabile entro 60 giorni dalla sua pubblicazione davanti al competente Tribunale Amministrativo Regionale.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dottor MICHELE PINZUTI

Il presente bando è pubblicato sulla Gazzetta ufficiale - IV Serie Concorsi ed esami n° 20 del 10/03/2020

I titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito, nell'ordine, il candidato:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza é determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Al Comune di Siena - Piazza Il Campo, 1

53100 SIENA

Il/la sottoscritto/a

| | |
|--------------|------------------------|
| Nato/a a | il |
| Residente in | Via/Piazza e n. civico |
| Località | CAP |
| telefono | Codice fiscale |
| PEC | Indirizzo e-mail |

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 unità di personale dipendente nel profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico - Architetto" (Categoria D – posizione economica iniziale D/1)

A tale fine **dichiara**, sotto la propria personale responsabilità, di possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana **oppure** (per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea) cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____ unitamente al godimento dei diritti civili e politici nello stato straniero di appartenenza **oppure** (per i cittadini extra-comunitari) cittadinanza dello Stato _____, non appartenente all'Unione Europea, e di essere nella seguente condizione _____ unitamente al godimento dei diritti civili e politici nello stato straniero di appartenenza;
- dichiara, **se cittadino straniero**, di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- idoneità psico fisica all'impiego come indicato nell'art. 1 del Bando
- età non inferiore agli anni 18 (compiuti alla data di scadenza del bando) e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo d'ufficio;
- non essere stato escluso dal godimento del diritto di elettorato attivo;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanna penale o avere in corso procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti, non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- di possedere il seguente titolo di studio _____, valido per l'accesso alla presente selezione, conseguito presso la seguente Scuola/Università _____ con sede in _____ con votazione _____ (allegare decreto di equiparazione al titolo italiano in caso di conseguimento del titolo all'estero);
- abilitazione alla professione di Architetto Pianificatore Paesaggista e Conservatore ;
- possesso della patente di guida di Cat. B rilasciata in data _____

Ai sensi delle disposizioni del bando di concorso **dichiara** di essere persona portatrice di handicap con invalidità del _____% e pertanto di non dover sostenere la prova preselettiva e/o di necessitare in sede di esame dei seguenti ausili _____ nonché dei seguenti tempi aggiuntivi _____ (allegare certificazione medica attestante il grado di invalidità e lo specifico handicap che giustifica l'esonero dalla prova preselettiva e la necessità di ausili e tempi aggiuntivi con la specifica degli stessi).

Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo (*indicare solo se diverso dalla residenza*)

(Via/P.zza/num. Civico)

(città)

(cap)

Data _____

Firma _____

Documenti da allegare alla domanda di ammissione: - fotocopia di un documento di identità in corso di validità; - certificazione medica attestante l'invalidità uguale o superiore all'80% nel caso in cui il candidato voglia essere esonerato dal sostenere l'eventuale prova preselettiva; - decreto di equiparazione a titolo di studio italiano rilasciato dalla competente autorità, qualora il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero; - modello di dichiarazione sostitutiva Allegato n° 2.

La domanda deve pervenire entro il 09/04/2020 direttamente al Comune di Siena presso l'Ufficio Protocollo, oppure tramite posta (non farà fede la data del timbro postale), oppure tramite PEC. L'invio all'indirizzo PEC dovrà essere effettuata esclusivamente da indirizzi di posta elettronica certificata.

Allegato 2 -Modello di dichiarazione ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

Il/la sottoscritto/a

Nato/a a

il

Residente in

Via/Piazza e n. civico

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

1: di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza previsti dal bando e dall'art. 5 del DPR 9.6.94 n. 487

(indicare quali)

A: _____

B: _____

C: _____

2: che tutto quanto dichiarato nella presente domanda di partecipazione al concorso per l' assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale dipendente nel profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico-Architetto" - CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE D/1" corrisponde a verità

3: di essere a conoscenza che la/le copia/e dei documenti allegata/e alla presente dichiarazione sono conformi all'originale.

Data _____

Il Dichiarante _____

(allegare fotocopia del documento d'identità)

(Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali, e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro).