

Mod. 9 ZTL enti del Terzo settore (ETS) permesso annuale

organizzazioni di volontariato (ODV), associazioni di promozione sociale (APS),
enti filantropici, imprese sociali incluse le cooperative sociali, reti associative,
società di mutuo soccorso, altri enti del Terzo settore

La sola sede in centro storico non dà diritto al rilascio del permesso

Tutti i permessi scadono il 31 maggio di ogni anno.

Presentare la domanda di rinnovo dal 1 aprile di ogni anno.

Esenti dal pagamento della marca da bollo gli enti del Terzo settore (ETS) iscritti al Registro unico nazionale del Terzo settore (art.45 Dlgs. 117/2017).

In attesa dell'approvazione di tutti i decreti attuativi, sono esenti dal pagamento della marca da bollo le organizzazioni di volontariato:

senza scopo di lucro iscritte al registro (art. 6 L.11.8.1991 n.266)

non lucrative di utilità sociale (ONLUS) iscritte al registro unico (art.11 Dlgs. 7.12.1997 n.460)

- domanda presentata per la prima volta - occorre una marca da bollo da 16 € (se dovuta)
- rinnovo del permesso - non occorre marca da bollo

Parte riservata all'ufficio	Permesso n _____	consegnato il _____
-----------------------------	------------------	---------------------

(cognome) _____ (nome) _____

nat_ il ___/___/_____ a _____ provincia _____

cittadinanza _____ codice fiscale n _____

legale rappresentante/altro (specificare) _____ di

organizzazione di volontariato (ODV) _____

associazione di promozione sociale (APS) _____

ente filantropico _____

impresa sociale/cooperativa sociale _____

rete associativa _____

società di mutuo soccorso _____

altro ente del Terzo settore (specificare) _____

con sede legale in _____ via _____ n. _____

codice fiscale/partita iva _____ tel/cell _____

e-mail (obbligatoria, scrivere in modo leggibile) _____

esente dal pagamento della marca da bollo perché

ETS iscritto al Registro unico nazionale del Terzo settore (art.45 Dlgs. 117/2017) _____

in attesa di decreto attuativo organizzazioni di volontariato:

senza scopo di lucro iscritta al registro (art. 6 L.11.8.1991 n.266) con numero di classificazione _____

non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) iscritta al registro unico (art.11 Dlgs. 7.12.1997 n.460)
con numero di classificazione _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace e di falsità negli atti e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (artt. 75 e 76 DPR n. 445/2000)

chiede n. _____ permesso/i di transito nella ZTL

per il/ i veicolo/i (massimo 5 veicoli) solo veicoli intestati a ETS e a soggetti con funzioni di vertice o mansioni particolari dettagliatamente specificate e motivate

	tipo	targa	proprietà	classe euro
1				
2				
3				
4				
5				

per svolgere la seguente attività

giorni e orario _____

Il Campo, zona A: limitazioni al transito.

Zona Y storica: il transito è autorizzato in orario 6-9.30 solo per interventi nella zona Y storica

con tariffa aggiuntiva 30 € Sì No

Allega fotocopia della carta di circolazione del/dei veicolo/i

(se la domanda è presentata per la prima volta o se ci sono variazioni per il rinnovo del permesso)

data _____ firma _____

ATTENZIONE

Esenti dal pagamento della marca da bollo gli enti del Terzo settore (ETS) iscritti al Registro unico nazionale del Terzo settore (art.45 Dlgs.117/2017).

In attesa dell'approvazione di tutti i decreti attuativi, sono esenti dal pagamento della marca da bollo le organizzazioni di volontariato:

- senza scopo di lucro iscritte al registro (art. 6 L.11.8.1991 n.266)
- non lucrative di utilità sociale (ONLUS) iscritte al registro unico (art.11 Dlgs. 7.12.1997 n.460)

① **Polizia Municipale servizio Tecnico Amministrativo**

www.comune.siena.it/La-Citta/Polizia-Municipale/Servizio-Tecnico-Amministrativo

via Federigo Tozzi 3 (piano terra) tel 0577292549-292512-292528

orario: da lunedì a venerdì 10-12, martedì anche 15-17

Presentare la domanda per la prima volta, pagare la tariffa e ritirare il permesso sono necessarie

una marca da bollo da 16 € per la domanda (se dovuta), e una per ogni permesso (se dovuta)

modalità A, B o C

- A. Servizio online collegarsi a www.comune.siena.it/Servizi-Online/Accesso-ZTL
compilazione domanda, pagamento marche da bollo (se dovute), pagamento tariffa e stampa del permesso direttamente dal proprio computer.
- B. Invio email permessiztl@comune.siena.it o pec comune.siena@postacert.toscana.it
e pagamento marca da bollo da 16 € (se dovuta) per la domanda con servizio online
<https://www.comune.siena.it/Servizi-Online> Polizia Municipale Pagamento bollo
→ Pagamenti spontanei Tipo tributi/incassi: Imposta bollo Servizio Traffico
attendere risposta email con indicazioni per pagamento marca da bollo da 16 € (se dovuta)
per il permesso (una per ogni permesso) e successiva email con link per pagare la tariffa e stampare il permesso.
- C. Consegna Polizia Municipale servizio Tecnico Amministrativo ①
con una marca da bollo da 16 € (se dovuta) per la domanda e marca da bollo da 16 € (se dovuta)
per il permesso (una per ogni permesso), attendere email con link per pagare la tariffa e stampare il permesso.

Presentare la domanda di rinnovo (non occorre marca da bollo) pagare la tariffa e ritirare il permesso

modalità A, B o C

- A. Servizio online collegarsi a www.comune.siena.it/Servizi-Online/Accesso-ZTL
compilazione domanda, pagamento tariffa e ritiro del permesso direttamente dal proprio computer.
- B. Invio email permessiztl@comune.siena.it o pec comune.siena@postacert.toscana.it
attendere risposta email con link per pagare la tariffa e stampare il permesso.
- C. Consegna Polizia Municipale servizio Tecnico Amministrativo ①
attendere email con link per pagare la tariffa e stampare il permesso.

Tariffe

30 € per anno per ciascun permesso

30 € per tre anni o periodo inferiore per ogni permesso se in regime di convenzione con enti pubblici e ASL

30 € tariffa aggiuntiva zona Y storica

Transito

dai varchi di ingresso e di uscita indicati

Il Campo (anello superiore tra Casato di Sotto e via Rinaldini) solo dalle 6.00 alle 10.00

Zona Y storica come previsto nelle relative ordinanze

Sosta

vicino al luogo di svolgimento del servizio

permanenza massima di 3 ore e obbligo di esposizione del disco orario e del permesso nel rispetto della segnaletica

Uso del permesso

- esporre il permesso sul parabrezza in modo visibile, la mancata esposizione o la visibilità parziale comportano la nullità
- il Comune di Siena declina ogni responsabilità derivante dall'uso del permesso e del posto auto utilizzato per la sosta del veicolo
- è vietato l'uso di ogni forma di riproduzione; l'inosservanza di questa disposizione comporta la nullità, il ritiro del permesso originale e di quelli riprodotti
- l'uso del permesso in maniera difforme è sanzionato dal Codice della Strada e comporta il risarcimento del danno, la sospensione della validità fino a un massimo di 3 mesi o la revoca
- l'uso comporta la conoscenza e l'osservanza delle norme di circolazione e sosta previste dalle ordinanze, comprese quelle per motivi contingibili e urgenti; le ordinanze sono consultabili al Comando Polizia Municipale (via Federigo Tozzi 3) e nell'Albo Pretorio online www.comune.siena.it

Validità

annuale con scadenza fissa 31 maggio, presentare la domanda di rinnovo dal 1 aprile di ogni anno
triennale se in regime di convenzione con enti pubblici e ASL, prossima scadenza 2023

Informativa dati personali (privacy)

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation) e del D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy).

Il trattamento sarà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto di fornire i dati richiesti comporta l'impossibilità di dar corso alla richiesta. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Siena.

L'informativa completa è consultabile nella pagina <http://www.comune.siena.it/Policy-Privacy>