

## 1. PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

Nome del progetto

--

Principali campi in cui opera il progetto *indicare max 2*

	<b>ARTE E CULTURA</b>	Il patrimonio culturale, inestimabile valore della comunità territoriale di riferimento, viene posto al centro di dinamiche di sviluppo, coesione e inclusione sociale, orientate anche ad una piena partecipazione e valorizzazione culturale e turistica
	<b>FORMAZIONE E RICERCA</b>	Azioni a supporto alla valorizzazione delle eccellenze scientifiche del territorio in ottica di sempre maggiori sinergie per sviluppo e implementazione di significative iniziative anche a livello internazionale
	<b>BENESSERE</b>	Azioni volte a favorire e misurare i benefici della cultura sulla salute delle persone, l'autonomia della persona, l'inclusività, il valore dell'accoglienza
	<b>LOTTA ALLA MARGINALITA'</b>	Attenzione ai quartieri periferici, ai migranti ai carcerati

Tipologia di evento. *Indicare la tipologia prevalente*

	Arti visive e/o esposizione temporanea
	Tavola rotonda, convegno
	danza
	Concerto
	teatro
	cinema

Breve descrizione del progetto *max 2.500 battute.*

--

Sito web del progetto *facoltativo* <http://>

Account Facebook del progetto *facoltativo* <http://>

Account Twitter del progetto *facoltativo* <http://>

Account Youtube o Vimeo *facoltativo* <http://>

Altri account sui social *facoltativo* <http://>

Un'immagine a corredo del progetto *max size: 1MB | jpg, gif o png | dimensioni consigliate 800x424 pixel*

Altre immagini a corredo del progetto *max size per file: 500 KB | jpg, gif o png, max files: 3*

## 2. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

**2.1-Obiettivo generale del progetto - Analisi del contesto territoriale** (Esprimere le caratteristiche sociali e culturali del contesto in cui il progetto si inserisce. Indicare il miglioramento cui il progetto intende contribuire; evidenziare la finalità, a lungo termine, che va al di là del singolo progetto e che richiede il concorso di diversi interventi settoriali e di politiche pubbliche coerenti).

*Max. 1.000 battute*

--

In breve indicare:

	Tema:
esempio:	Aumento n. persone che si avvicinano alla tematica "..."
	Aumento n. persone che frequentano un luogo specifico (spazio aperto – chiuso)
	altro

**2.2-Obiettivo specifico del progetto - Pubblici e bisogni** (Evidenziare i destinatari del progetto e le modalità con cui si prevede di attivare processi di coinvolgimento delle comunità di riferimento). *max 2.500 battute*

--

Esprimere indicatori – mezzi di verifica – condizioni esterne - presi in considerazione:

n. utenti (visitatori, discenti, pazienti) previsti:	
n. utenti che partecipano al progetto:	
n. opere prodotte:	
n. spettacoli in programma:	
altro	

**2.3- Approccio collaborativo e costruzione di reti** (partnership e reti in essere, altre collaborazioni che si intendono attivare e come) *max 1.000 battute*

--

**2.4-Modalità e tempistiche con cui il progetto immagina di favorire e misurare i benefici della cultura sulla salute delle persone** *max 1.000 battute*

--

**2.5 Risultati. Sottolineare, se possibile, il cambiamento che il progetto intende provocare nella vita dei destinatari:** le dimensioni del cambiamento costituiscono l'impatto del progetto; la persistenza nel tempo di tale cambiamento è indice di vitalità del progetto realizzato. *max 1.000 battute*

--

- **2.6 Caratteristiche del richiedente - Qualità del partenariato:** descrivere l'esperienza pregressa del richiedente/capofila e dei partner in riferimento alle tematiche trattate, anche nella I Edizione della rassegna, e la composizione del partenariato *max 1.500 battute*

--

- **2.7 Continuità**– Descrivere le modalità di sviluppo/prosecuzione di iniziative già inserite nel programma della I edizione di Siena Città Aperta. *max 1.000 battute*



### 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICA

#### 3.1 Costo totale dell'iniziativa

Costo complessivo del Progetto	
Contributo richiesto	
Max 70% del costo	

#### 3.2 Dettaglio dei costi (max 1000 battute) indicare costi principali: quali e quanti

SPESE	COSTO
Consulenze per servizi specialistici (progettazione degli eventi, direzione artistica/curatela, staff della direzione artistica);	
Compenso artisti direttamente impegnati nella realizzazione dell'evento, comprensivo degli oneri previdenziali e assistenziali calcolati sulle retribuzioni o sui compensi corrisposti;	
Spese di rappresentanza, viaggio e soggiorno del personale artistico	
Noleggio di impianti e attrezzature.	
Diritti SIAE.	
Acquisto di materiali di consumo (supporti informatici, cancelleria) se direttamente connessi all'operazione cofinanziata e necessarie per la sua preparazione o realizzazione	
Costi relativi al personale interno impiegato nella realizzazione del progetto (a tempo indeterminato, a tempo determinato, personale assunto con contratti di collaborazione o a progetto; titolari di borse di studio e assegni di ricerca, ad esclusione del personale artistico impiegato in attività di spettacolo) e le spese generali (tra cui utenze, costi di segreteria ed amministrazione, utilizzo attrezzature proprie).	
TOTALE SPESE GENERALI	T

### 4. SOGGETTI PROPONENTI (INSERIRE TUTTI I DATI DELLE ORGANIZZAZIONI PARTNER)

#### Partner 1 - CAPOFILA

**Tipologia di organizzazione**

**Sede legale** (via, n° civico, CAP, Comune)

**Breve storia del soggetto proponente o capofila max 1500 battute**

**Sito web organizzazione facoltativo:** <http://>

**Account Facebook organizzazione facoltativo:** <http://>

**Account Twitter organizzazione facoltativo:** <http://>

**Account Youtube o Video organizzazione facoltativo:** <http://>

**Altri account sui social *facoltativo*:** <http://>

**Nome del legale rappresentante dell'organizzazione proponente o capofila:**

**Nome e dati del referente del progetto**

**Partner 2**

**Tipologia di organizzazione**

**Sede legale** (via, n° civico, CAP, Comune)

**Nome e dati del referente del progetto**

**Partner 3**

**Tipologia di organizzazione**

**Sede legale** (via, n° civico, CAP, Comune)

**Nome e dati del referente del progetto**

**Partner 4**

**Tipologia di organizzazione**

**Sede legale** (via, n° civico, CAP, Comune)

**Nome e dati del referente del progetto**

**Partner 5**

**Tipologia di organizzazione**

**Sede legale** (via, n° civico, CAP, Comune)

**Nome e dati del referente del progetto**

**Ai sensi del Decreto Lgs. n. 196 del 30/06/2003 (tutela delle persone ed altri soggetti circa il trattamento dei dati personali) si precisa che il trattamento dei dati raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura ed alla eventuale gestione del rapporto contrattuale. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, salva la necessaria pubblicità della procedura e dei suoi esiti ai sensi delle disposizioni di legge vigenti.**

FIRMA

*Il numero di battute indicate si intende spazi inclusi.*